

Regulamin Rady Rodziców

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Rada Rodziców Szkoły Podstawowej nr 9 w Olsztynie, zwana dalej Radą, działa na podstawie artykułów 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z 7 września 1991 (Dz. U. Nr 425, z późniejszymi zmianami) oraz w oparciu o art.4 ustawy z dnia 11 kwietnia 2007 o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2007r. nr 80, poz. 542).
2. Rada stanowi reprezentację rodziców wszystkich uczniów.
3. Rada jest organem społecznym i samorządnym, współdziałającym z dyrektorem szkoły Podstawowej nr 9, Radą Pedagogiczną oraz innymi organizacjami i instytucjami, w realizacji ustawowych zadań szkoły.

§ 2

Cele i zadania Rady Rodziców

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań wynikających z potrzeb uczniów, przepisów oświatowych, statutu szkoły oraz niniejszego Regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - a. pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły,
 - b. zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością szkoły,
 - c. formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz statutu szkoły,
 - d. finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły,
 - e. wspieranie działalności Samorządu Uczniowskiego,
 - f. organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami szkoły w celu poprawy jakości jej pracy.

§ 3

Organizacja Rady Rodziców

Rodzice uczniów Szkoły Podstawowej nr 9 wybierają swoich przedstawicieli w Radach Oddziałowych w sposób następujący:

1. W terminie ustalonym przez Dyrektora odbywają się we wrześniu każdego nowego roku szkolnego pierwsze zebrania klasowe rodziców uczniów.
2. Na zebraniach klasowych rodzice każdej klasy wybierają Rady Oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach, o których mowa w pkt. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
4. Wychowawca klasy otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom do Rady Oddziałowej.
5. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych wybranych przez zebranie rodziców uczniów każdego oddziału w tajnych wyborach z nieograniczonej listy kandydatów.

§ 4

Wybory Rad Oddziałowych i Rady Rodziców i podstawowe zasady jej pracy

1. Rada na pierwszym posiedzeniu w każdym roku szkolnym wybiera, w głosowaniu jawnym Prezydium Rady oraz Komisję Rewizyjną.
2. W skład Prezydium, którego liczebność określa w uchwale Rada, wchodzi:
 - a. Przewodniczący,
 - b. Wiceprzewodniczący,
 - c. Sekretarz,
 - d. członkowie.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi:
 - a. Przewodniczący,
 - b. Wiceprzewodniczący,
 - c. Sekretarz.
4. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
5. Zastępca Przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki i przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
6. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
7. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową funduszami gromadzonymi przez Radę.
8. Do podstawowych zadań Prezydium Rady należy:
 - a. realizacja bieżących zadań Rady,

- b. reprezentowanie Rady w okresach między zebraniem walnymi
 - c. przygotowanie zebrań Rady.
9. Kadencja Rady, Prezydium Rady, Komisji Rewizyjnej oraz Rad Oddziałowych trwa jeden rok szkolny.
10. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
11. Zebrania zwyczajne Rady Rodziców zwołuje się, co najmniej 3 razy w roku szkolnym, z tym, że pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy Przewodniczący nie później niż do końca września każdego roku.
12. Porządek pierwszego w roku szkolnym walnym zebraniu Rady musi uwzględnić:
- a. udzielenie absolutorium głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, ustępującemu Prezydium Rady, po wysłuchaniu sprawozdań (merytorycznego i finansowego) ustępującego Prezydium,
 - b. sprawozdania Komisji Rewizyjnej oraz ewentualnych wystąpień innych organów szkoły,
 - c. wybór Prezydium Rady na nowy rok szkolny,
 - d. ustalenie wysokości dobrowolnych składek rodziców na fundusz Rady Rodziców,
 - e. ustalenie ramowego planu pracy i wydatków z funduszu Rady Rodziców.
13. Prezydium Rady na swym pierwszym posiedzeniu w kadencji posiedzenia ustala podstawowe zasady pracy w tym:
- a. ramowy harmonogram posiedzeń,
 - b. zasady komunikowania się w okresach pomiędzy posiedzeniami,
 - c. zasady współdziałania z Radami Oddziałowymi i pozostałymi organami szkoły.
14. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów szkoły wobec dyrektora i innych organów szkoły oraz na zewnątrz.
15. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie Prezydium: Przewodniczący lub Sekretarz oraz Skarbnik lub Wiceprzewodniczący.
16. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
- a. kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,
 - b. przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
 - c. opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady,
 - d. wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.
17. Komisja Rewizyjna działa poprzez zespoły kontrolne, w składzie co najmniej 3 osób, powoływanych na wniosek Przewodniczącego.

18. Po zakończeniu kontroli zespół kontrolny sporządza protokół, z którym zapoznaje Prezydium. Protokół przed przedstawieniem go Radzie wymaga zatwierdzenia przez Komisję Rewizyjną.
19. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
20. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej i wykonują swoją pracę społecznie.
21. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady w sposób określony przez każdego członka Rady, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
22. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej dzień przed terminem zebrania.
23. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący, z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek poszczególnym Rad Oddziałowych lub dyrektora.
24. Terminy oraz tryb zwoływania zebrań, stosuje się odpowiednio do zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych.
25. Uchwały Rady, Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Oddziałowych podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy liczby członków.
26. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.
27. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu. Protokół oraz uchwały podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący.
28. Rada Oddziałowa reprezentuje ogół rodziców uczniów klasy wobec dyrektora i innych organów szkoły.
29. Do zadań Rady Oddziałowej należy w szczególności:
- a. realizowanie celów i zamierzeń Rady oraz jej Prezydium na terenie danego oddziału szkolnego,
 - b. informowanie rodziców uczniów oddziału szkolnego o działaniach Rady i Prezydium, a także wynikach działań kontrolnych Komisji Rewizyjnej.
30. Pracami Rady Oddziału kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Sekretarz.

§ 5

Kompetencje Rady Rodziców

Do kompetencji Rady należy w szczególności:

1. Występowanie we wszystkich sprawach dotyczących szkoły do dyrektora oraz pozostałych organów szkoły, a także do organów prowadzącego i organu sprawującego nadzór nad szkołą,

- a. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - b. programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - c. programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
2. Opiniowanie projektu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
 3. Opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i podręczników.
 4. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania.
 5. Opiniowanie możliwości podjęcia w szkole działalności przez stowarzyszenie lub inne organizacje, w szczególności organizację harcerską.
 6. Udział w określaniu wzoru jednolitego stroju noszonego przez uczniów na terenie szkoły.
 7. Występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli i dyrektora szkoły.
 8. Uchwalanie planu pracy Rady lub jego zmian.
 9. Zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady po zbadaniu sprawozdania przez Komisję Rewizyjną Rady i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie.

§ 6

Podstawowe prawa rodziców

1. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Przedstawiciele Rady mogą brać udział, jako obserwatorzy z głosem doradczym, w posiedzeniach Rady Pedagogicznej na zaproszenie dyrektora szkoły, na życzenie, co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej, bądź na wniosek Prezydium Rady zaakceptowany przez dyrektora lub, co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
3. Rada może z własnej inicjatywy występować do Rady Pedagogicznej z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, nauczycieli i dyrektora. Wnioski takie muszą być przekazywane na piśmie.
4. Rada może współpracować z Radami Rodziców i Radami Szkół innych szkół.
5. Rada może wystąpić do dyrektora z inicjatywą utworzenia Rady Szkoły.

§ 7

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszu Rady

1. Źródłem funduszy Rady są:
 - a. dobrowolne składki rodziców,
 - b. darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych,
 - c. dochody z innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych szkoły, w tym szczególnie udzielanie szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami.
3. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny plan finansowy, w którym planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane. Ujęte w planie finansowym kwoty powinny wynikać z odpowiednich kalkulacji.
4. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.
5. Rachunkowość Rady jest prowadzona na podstawie stosownych przepisów.
6. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada, w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia po zasięgnięciu opinii Rad Oddziałowych.
2. Rada Rodziców używa pieczętki o treści: „Rada Rodziców Szkoły Podstawowej nr 9 w Olsztynie ul. Zamenhofa 14”.